



## BAŞER FİNANS FAKTORİNG A.Ş. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİNE İLİŞKİN MÜŞTERİ AYDINLATMA METNİ

### 1. AMAÇ

Başer Finans Faktoring Anonim Şirketi ("Başer Finans Faktoring" veya "Şirket"), gerçek kişi müşterilerine ait kişisel verilerin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") ve sair mevzuat hükümlerine uygun şekilde işlenmesini amaçlamaktadır. Şirketimizin gerçek kişi/şahıs şirketi müşterisi/potansiyel müşterisi olmanız sebebiyle Şirketimize bildirdiğiniz/bildireceğiniz ve/veya Şirketimizce haricen herhangi bir yoldan temin edilen kişisel verileriniz Şirketimiz tarafından "Veri Sorumlusu" sıfatıyla,

Kişisel verilerinizi işlenmelerini gerektiren amaç çerçevesinde ve bu amaç ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü şekilde, Şirketimize bildirdiğiniz veya bildirildiği şekliyle kişisel verilerin doğruluğunu ve en güncel halini koruyarak, kaydedileceğini, depolanacağını, muhafaza edileceğini, yeniden düzenleneceğini, kanunen bu kişisel verileri talep etmeye yetkili olan kurumlar ile paylaşılacağını ve KVKK' nın öngördüğü şartlarda, yurt içi veya yurt dışı üçüncü kişilere aktarılacağını, devredileceğini, sınıflandırılabilirliğini ve KVKK' da sayılan sair şekillerde işlenebileceğini ve KVKK' da sayılan diğer işlemlere tabi tutulabileceğini bildiririz. Aydınlatma Metni ile Başer Finans Faktoring tarafından yürütülen faaliyetlerin KVKK' da yer alan ilkelere uyumlu olarak sürdürülmesi ve geliştirilmesi benimsenmiştir.

### 2. Müşterilerin Kişisel Verilerinin Toplanması ve Usulü

Şirketimiz, kişisel verilerinizi işbu Aydınlatma Metninde belirtilen amaçlar doğrultusunda işleyecektir. Şirketimiz tarafından toplanan ve kullanılan, müşterilere ait kişisel veriler özellikle; Ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk, kimlik bilgileri, adres, banka bilgileri, iletişim bilgileri, cinsiyet, doğum tarihi ve yeri, imza, kamera kayıtları, ses kayıtları, vergi bilgileri, ticaret sicil bilgileri, çek/senet bilgileri, dava bilgileri, fatura bilgileri, firma bilgileri. Kişisel verileriniz, gerek sözleşme ilişkisinin kurulmasından önce gerekse sözleşme ilişkisinin kurulmasından sonra ve devamı boyunca Şirketimize ibraz etmiş olduğunuz ve üçüncü kişilerden, yetkili kamu kurum ve kuruluşlardan, Şirket içi kullanılan sistemlerden ve ilgili departmanlardan elde edilen her türlü bilgi belge ve doküman aracılığı ile kanunlarda öngörülen nedenlerle fiziksel veya elektronik ortamlar ve Şirket binalarına yerleştirdiğimiz kameralar aracılığıyla toplanmaktadır.

### 3. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepler

Kişisel verileriniz, yürürlükteki mevzuatlara ve Kişisel Verilerin Korunması Kanununa uygun olarak aşağıdaki amaçların gerçekleştirilmesi için otomatik olan ya da otomatik olmayan yöntemlerle, KVKK' nın 5. ve 6. maddelerinde yer alan hükümlere uygun olarak, açık rızanızın bulunduğu hallerde, kanunlarda açıkça öngörülen hallerde, sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, Şirket'in hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi amacıyla veya ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Başer Finans Faktoring' in meşru menfaatleri gereği işlenmektedir.

Kişisel verileri işleme amaçları şirket politikaları ve mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerimiz doğrultusunda güncellenebilecek olup, özellikle; çeklerin onay ve ret nedenlerini takibinin yapılması, eksik müşteri bilgilerinin tamamlanması, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, fiziksel mekân güvenliğinin sağlanması, gelen-giden evrakların kayıt altına alınması ve takibinin yapılması, Gelir İdaresi ile ilgili yükümlülüklerin yerine getirilmesi, kayıp/çalıntı çeklerin takibinin yapılması, mal satım süreçlerinin yürütülmesi, iş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi, müşteri bilgilerinin sistemde takip edilmesi, Müşteri bilgilerinin sisteme tanımlanması ve saklanması, müşteri çek süreçlerinin yürütülmesi, müşteri dava süreçlerinin yürütülmesi, müşteri durum takibi ve tespiti süreçlerinin yürütülmesi, finansal durum takibi ve tespiti süreçlerinin yürütülmesi, müşteri finansal ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, müşteri grup şirketlerinin takibinin yapılması, müşteri icra takiplerinin yürütülmesi, müşteri ilişkilerinin yürütülmesi ve takibinin yapılması, iş ortağı durum takibi süreçlerinin yürütülmesi, müşteri işlemlerinin yürütülmesi takibinin yapılması, mali değerlendirilmesinin yapılması, teyit edilmesi, üst yönetime raporlanması, müşteri ödemelerinin yapılması ve takip edilmesi, müşteri risklerinin oluşturulması, şüpheli işlem bildirimlerinin yapılması, müşteri tahsilat ve talep işlemlerinin yürütülmesi, müşterilere fiyat tekliflerinin yapılması, müşteri tanımlama ve sorgulamalarının yapılması, Müşteri temlik risklerinin değerlendirilmesi, yurtiçi/yurtdışı ticaret bilgilerinin takibinin yapılması, müşteri ve keşideci bilgilerinin temin edilmesi, müşteri ve keşideci işlemlerinin takibinin yapılması, müşteri ve keşideci portföylerinin oluşturulması ve takibinin yapılması, iflas, tereke ve satış durumlarının takip edilmesi, müşterilerin karşılıksız çekleri ile ilgili idari takip görüşmelerinin yapılması, müşterilerin ödeme işlemlerinin yürütülmesi, müşterilerin resmi kayıtlardaki adreslerinin takip edilmesi, risk değerlendirmesi amacıyla işlenmektedir.

Kişisel verileriniz, ilgili mevzuatta belirtilen veya işleme amacının ortadan kalmasına kadar geçecek olan makul süre ve herhalde kanuni zamanaşımı süreleri kadar muhafaza edilecektir.

### 4. Kişisel Verilerin Üçüncü Kişilere Aktarılması

Kişisel veri aktarımlarında uygulanacak usul ve esaslar KVKK' nın 8. ve 9. maddelerinde düzenlenmiş olup, ilgili kişinin kişisel verileri ve özel nitelikli kişisel verileri yurt içinde ve/veya yurt dışında bulunan üçüncü kişilere aktarılabilir.

Kişisel verileriniz, çeklerin onay ve ret nedenlerini takibinin yapılması, eksik müşteri bilgilerinin tamamlanması, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, fiziksel mekân güvenliğinin sağlanması, gelir idaresi ile ilgili yükümlülüklerin yerine getirilmesi, kayıp/çalıntı çeklerin takibinin yapılması, mal satım süreçlerinin yürütülmesi, iş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin yürütülmesi, müşteri bilgilerinin sistemde takip edilmesi, müşteri bilgilerinin sisteme tanımlanması ve saklanması, müşteri çek süreçlerinin yürütülmesi, müşteri dava süreçlerinin yürütülmesi, müşteri durum takibi ve tespiti süreçlerinin yürütülmesi, müşteri finansal durum takibi ve tespiti süreçlerinin yürütülmesi, müşteri finansal ve muhasebe işlerinin yürütülmesi, müşteri grup şirketlerinin takibinin yapılması, müşteri icra takiplerinin yürütülmesi, müşteri ilişkilerinin yürütülmesi ve takibinin yapılması, iş ortağı durum takibi süreçlerinin yürütülmesi, müşteri işlemlerinin yürütülmesi takibinin yapılması, mali değerlendirilmesinin yapılması, teyit edilmesi, üst yönetime raporlanması, müşteri ödemelerinin yapılması ve takip edilmesi, müşteri portföylerinin oluşturulması, müşteri risklerinin oluşturulması, müşteri şüpheli işlem bildirimlerinin yapılması, müşteri tahsilat ve talep işlemlerinin yürütülmesi, müşteri tanımlama ve sorgulamalarının yapılması, müşteri temlik risklerinin değerlendirilmesi, yurtiçi/yurtdışı ticaret bilgilerinin takibinin yapılması, müşteri ve keşideci bilgilerinin temin edilmesi, müşteri ve keşideci işlemlerinin takibinin yapılması, müşteri ve keşideci portföylerinin oluşturulması ve takibinin yapılması, iflas, tereke ve satış durumlarının takip edilmesi, müşterilerin karşılıksız çekleri ile ilgili idari takip görüşmelerinin yapılması, müşterilerin ödeme işlemlerinin yürütülmesi ve risk değerlendirilmesi amacıyla yetkili kamu kurum ve kuruluşları, tedarikçiler, bankalar, anlaşmalı hukuk bürosu, refaktoring yapılan firmalar, mahkemeler ve ilgili üçüncü kişiler ile paylaşılmaktadır.

### 5. Müşteri'nin Sahip Olduğu Hakları

KVKK' nın 11. maddesi uyarınca, Şirketimize başvurarak kişisel verileriniz hakkında; kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, işleme amacı ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü



kişileri öğrenme, eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde bunların silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle veri sahibinin aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme konularına ilişkin taleplerde bulunabilirsiniz.

Şirketimiz, KVKK' dan doğan taleplerinizi "İlgili Kişi Başvuru Formu" aracılığıyla gerçekleştirecektir. Şirketimiz, KVKK'nın 13. maddesine uygun olarak, başvuru taleplerinizi, talebin niteliğine göre ve en geç 30 (otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Talebin reddedilmesi halinde, ret nedeni/nedenleri tarafınıza yazılı olarak veya elektronik ortamda gerekçeleriyle bildirilir.

İşbu Aydınlatma Metni, gerekli görüldüğü hallerde Şirketimiz tarafından revize edilebilir. Revizyonun söz konusu olduğu hallerde ise, bu hususa ilişkin olarak tarafınıza bilgilendirme yapılacaktır. Aydınlatma Metninin en güncel haline [www.basferfaktoring.com.tr](http://www.basferfaktoring.com.tr) ve diğer aydınlatma metinlerine (Çalışan Adayı, Tedarikçi, Üçüncü Kişi ve Ziyaretçi) adresinden ulaşabilirsiniz.

KVKK 'nın 11. Maddesi uyarınca bilgilendirme talepleriniz için; [info@basferfaktoring.com.tr](mailto:info@basferfaktoring.com.tr) e-posta adresine ya da 0212 292 80 90 no'lu telefona başvurabilirsiniz.

#### Rıza Beyanı

Başer Finans Faktoring A.Ş. ile akdetmiş olduğum her türlü sözleşmeler kapsamında ve/veya sair kanallar ile temin edilen Kişisel Verilerin Korunması Kanunu gereğince, kişisel verilerimin Şirketiniz tarafından işlenmesine ilişkin yukarıdaki aydınlatma metnini aşağıda belirttiğim tarihte temin ettiğimi; okuduğumu, incelediğimi, değerlendirdiğimi ve yukarıda bildirilen tüm hususları bilerek, anlayarak kabul ettiğimi ve işlenmesine muvafakat ederim/z.

Konuyla ilgili yeterli bilgi sahibi olarak özgür iradeyle imzaladığım işbu belgenin bir nüshasını elden teslim aldığımı kabul ve beyan ederim/z.

Tarih: ...../...../.....

MÜŞTERİ
Unvan/Ad Soyad
Doğum Yeri
İmza

KEFİL 1	KEFİL 2
Unvan/Ad Soyad	Unvan/Ad Soyad
Doğum Yeri	Doğum Yeri
İmza	İmza

KEFİL 3	KEFİL 4
Unvan/Ad Soyad	Unvan/Ad Soyad
Doğum Yeri	Doğum Yeri
İmza	İmza